BUFETE CASTILLA

A PARTIR DEL 20 DE MARZO DE 2024, LAS COMUNICACIONES CON LAS PERSONAS JURÍDICAS EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA SE PRACTICARÁN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS.

Conforme a las reformas introducidas en el **Real Decreto Ley 6/2023 de 19 de diciembre**, a partir del día **20 de marzo de 2024** las **personas jurídicas dejarán de recibir en papel** las comunicaciones judiciales, y **pasarán a ser notificadas por medios electrónicos** (primeros emplazamientos, demandas y/o citaciones).

En la práctica, esto conlleva que las **sociedades dejarán de recibir las demandas** y otras comunicaciones **en papel** a través del Juzgado, teniendo la **obligación** de darse de **alta** en los **medios electrónicos** habilitados al efecto por la Administración y **verificar** periódicamente (máximo cada 3 días) si tienen notificaciones.

Si **efectuada** una **comunicación judicial** (ejemplo: demanda) por los **medios electrónicos** habilitados la **empresa no accede a la misma**, cumplido el procedimiento y plazo que se explicará a continuación, se le **dará por notificado de la demanda mediante la correspondiente publicación edictal**, **empezará a correr el plazo para su contestación** y, de no comparecer y oponerse en tiempo y forma, **se le declarará en rebeldía**, **continuando** el procedimiento **sin su presencia**, con los graves **perjuicios** que comportará.

El sistema de notificaciones previsto en el Real Decreto Ley 6/2023 de 19 de diciembre es el siguiente:

1.- Forma de practicarse (art. 50 RD 6/2023):

Las comunicaciones electrónicas podrán practicarse a través de:

- La **Carpeta de Justicia**, o correspondiente sede judicial electrónica (**mapa** de sedes según CCAA).
- La Dirección Electrónica Habilitada Única (**Dehú**); o bien
- Otros medios electrónicos que reglamentariamente se determinen.

*Adjuntamos como **ANEXO I** las instrucciones para tramitar el alta y activar el sistema de alertas de la Carpeta de Justicia y la Dehú.*

2.- Momento y eficacia de la comunicación:

Posibles escenarios (2) ante una comunicación judicial por vía electrónica:

> ***a)*** Que se acceda a la comunicación dentro de los 3 días siguientes. En tal caso el cómputo del plazo contará desde el día siguiente a dicha recepción.
>
> *Nota: En caso de practicarse varias veces un mismo acto de comunicación, la regla general, y salvo excepciones, es otorgar eficacia procesal a la comunicación verificada en primera fecha (152.6 LEC).*
>
> ***b)*** Que NO se acceda a la comunicación en el plazo de 3 días. En tal caso se procederá a la publicación en el Tablón Edictal Judicial Único (**TEJU**), lo cual tendrá efectos de notificación.

3.- Recomendaciones:

Consideramos que es fundamental realizar un **seguimiento diario** de las **notificaciones electrónicas** y **suscribirse** a todos los sistemas de alertas habilitados y/o a cualquier otro que pueda existir; haciendo hincapié en el **TEJU** pues, conforme lo indicado, transcurridos 3 días sin acceder a una comunicación judicial electrónica correctamente practicada, se procederá a la publicación y notificación edictal con plenos efectos procesales.

Litigación
Bufete Castilla 19/3/2024.

ANEXO I

Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ)

¿**Cómo acceder al Dehú**?

Puedes acceder desde www.dehu.redsara.es o desde el enlace "*Notificaciones y comunicaciones en la Dirección Electrónica Habilitada Única*" disponible en la web de la Agencia Tributaria. A continuación, pulsa directamente "Acceder".

Para poder utilizar DEHú **no es necesario darse de alta**, simplemente cualquier ciudadano y/o empresa puede acceder utilizando los siguientes medios electrónicos de autenticación: Certificado digital o DNI electrónico; Cl@ve móvil; Cl@ve PIN; Cl@ve Permanente; Identificadores europeos basados en el nodo eIDAS.

¿**Cómo recibir las notificaciones**?

Acceder a la pestaña de "**Mis datos de contacto**" ubicada en el cuadro de la parte superior, e introducir la dirección de correo electrónico y número de teléfono en el que desean recibir las notificaciones.

Carpeta de Justicia.

¿Cómo acceder a LA Carpeta de Justicia?

Enlace: https://www.administraciondejusticia.gob.es/carpeta-justicia

Para acceder a **Mi Carpeta Justicia** solo hace falta disponer de una conexión a Internet. Se trata de un portal público accesible para toda la ciudadanía sin necesidad de autorización previa.

El acceso a **Mi Carpeta Justicia** requiere que te identifiques mediante Cl@ve, el sistema seguro de identificación con las administraciones públicas. Puedes utilizar el DNI-electrónico, cualquier certificado electrónico reconocido y también los sistemas de claves concertadas Clave PIN y Clave Permanente.

La **Carpeta de Justicia no cuenta con un servicio de alertas**, por lo que será imprescindible y necesario efectuar seguimientos periódicos (máximo cada 3 días).

Tablón Edictal Judicial Único (TEJU).

Enlace: https://www.boe.es/mi_boe/

Para acceder al TEJU y poder recibir notificaciones al respecto, previamente es necesario darse de alta mediante un correo electrónico y contraseña.

Una vez has accedido a "**Mi BOE**", haz click en la pestaña de **"Panel de Control**".

Para recibir un aviso en tu correo electrónico (usuario) cada vez que se publique un anuncio de notificación relativo a tu NIF/CIF en el **Suplemento del Tablón Edictal Judicial Único** del **BOE**, regístrese en el mismo accediendo a los servicios del TEJU a través de "**Mis Edictos Judiciales**".

IMPORTANTE: Los servicios de alerta de cualquiera de dichos medios electrónicos tienen **carácter meramente orientativo e informativo**, por lo que el funcionamiento de este servicio o la suscripción al mismo en ningún caso condicionan la validez y eficacia de la comunicación electrónica practicada.